

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	GIUSEPPE ROSSI
Data di nascita	12/09/1967
Qualifica	Dirigente
Amministrazione	COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO
Incarico attuale	Dirigente - Affari Generali e Risorse Umane
Numero telefonico dell'ufficio	0758529285
Fax dell'ufficio	0758529267
E-mail istituzionale	g.rossi@cdcnet.net

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza - Università degli Studi di Firenze (1993)			
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Maturità Scientifica - Liceo Scientifico Piero della Francesca – Sansepolcro (1986) - Corso di Giurista di impresa – Università LUISS – Roma (1996) - Abilitazione alla professione di Avvocato (1998) 			
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - 1993-1995 - Pratica forense - FORO AREZZO - 1994-1995 - GUARDIAMARINA DI COMPLEMENTO - Comando in Capo della Squadra Navale Roma – Sezione Giustizia e Disciplina - 1994 - Corso Ufficiale di Complemento - ACCADEMIA NAVALE DI LIVORNO - 1997-1998 - Collaboratore Amministrativo B3 - COMUNITA' MONTANA VALTIBERINA TOSCANA - 1998-2004 - Funzionario Cat. D3 - COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO - 1998 - Impiegato 3^a Area Professionale Servizio Legale e Contenzioso - BANCA POPOLARE DELL'ETRURIA E DEL LAZIO - 2004-2008 - Dirigente a tempo determinato - COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO 			
Capacità linguistiche	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Lingua</td> <td style="width: 33%;">Livello Parlato</td> <td style="width: 33%;">Livello Scritto</td> </tr> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto		

CURRICULUM VITAE

	Inglese	Scolastico	Scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Conoscenza dei pacchetti applicativi Windows (Word – Excel – Power Point – Outlook Express – Internet Explorer)		
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<ul style="list-style-type: none">- Relatore in vari corsi di formazione organizzati da Anci sulle seguenti materie: Status Amministratori Locali, Servizi Pubblici Locali, Pubblici Locali, Riforma Pubblico Impiego- 1999 - Membro del Nucleo di Valutazione della Comunità Montana Valtiberina Toscana- 1999 - Membro del Nucleo di Valutazione del Comune di Sansepolcro- Partecipazione a vari corsi di formazione e aggiornamento sulle seguenti materie: Gestione del Personale, Servizi Pubblici Locali, Contabilità Enti Locali, Codice dei Contratti- 2009 - Università degli Studi di Urbino – Corso di 'Gestione e organizzazione delle risorse umane' Prof. Luca Tamassia – Facoltà di Scienze della Formazione – Cultore della materia- Pubblicazioni: - Rivista degli Enti locali - Settimanale di documentazione delle autonomie locali (Il Sole 24 ore) n. 9 del 10/3/2001 pag. 107 'Nuclei di Valutazione, l'obbligo contrattuale diventa la leva per il cambiamento dell'ente.' - Rivista del Personale dell'Ente Locale (Maggioli Editore) n. 6/2002 pag. 625 'Brevi note in merito alla impugnazione delle sanzioni disciplinari dopo la sottoscrizione del CCNQ 23/01/2001.'		

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI CITTA' DI CASTELLO

dirigente: GIUSEPPE ROSSI

incarico ricoperto: Dirigente - Affari Generali e Risorse Umane

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 43.310,90	€ 23.622,30	€ 0,00	€ 5.014,73	€ 21.103,78	€ 93.051,71

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti